

Regulamin dodatkowej rekrutacji jednego ucznia na staż zawodowy i uczestnictwa w projekcie „MISTRZOWIE W ZAWODZIE” nr Projektu RPLD.11.03.01-10-0017/18 na rok szkolny 2020/2021

I Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „MISTRZOWIE W ZAWODZIE” skierowanego do uczniów/uczennic Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi prowadzonego przez Miasto Łódź/Zespół Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) *szkoła* – Zespół Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi,
 - 2) *Beneficjent Ostateczny (BO)* – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - 3) *Biuro projektu* – pomieszczenie w Zespole Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi

§ 2

1. Wsparcie udzielane w ramach Działania XI. 3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI. 3.1 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 100 uczniów technikum z Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi poprzez organizację szkoleń z zakresu informatyki oraz zapewnienie staży zawodowych dla uczniów.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Realizację staży zawodowych.
 3. W ramach rekrutacji na staż zawodowy przewidziane jest miejsce dla jednego dodatkowego uczestnika. Zrekrutowany uczestnik zobowiązany jest do odbycia 150 godzin stażu zawodowego w okresie letnim lipiec – sierpień.

II Zasady, warunki i tryb organizacji staży w ramach projektu „MISTRZOWIE W ZAWODZIE”

§ 3

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „MISTRZOWIE W ZAWODZIE” jest Zespół Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi, Al. Politechniki 38, 93-590 Łódź reprezentowany przez Panią Henrykę Michalską – Dyrektora Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej, zwanego dalej Organizatorem projektu.
2. Okres realizacji projektu trwa od 01.10.2019 do 30.09.2021. Realizacja projektu nastąpi dwuetapowo z podziałem na pierwszy i drugi rok realizacji projektu.

3. Organizator projektu zapewnia BO:
 - bezpłatne pomoce dydaktyczne i materiały szkoleniowe dla uczniów,
 - bezpłatne wyżywienie w przerwie szkoleń,
 - płatny staż zawodowy.

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w projekcie uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie udostępniony został na stronie internetowej Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi, na tablicach ogłoszeń szkoły. Rekrutacja do projektu będzie zgodna z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn, bez utrwalania stereotypów. Do aplikacji zapraszamy chętnych uczniów. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w projekcie będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.

Kryteria rekrutacji:

- a) kobiety -10 pkt.
- b) Kierunek t. informatyk – 10 pkt., pozostałe kierunki – 3 pkt.
- c) uczeń zamieszkujący obszar wiejski – 5 pkt.
- d) Uczeń klasy IV lub III – 5 pkt., uczeń klasy II lub I – 3 pkt.
- e) Rekomendacja wychowawcy – 0-10 pkt.
3. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje Komisja Rekrutacyjna. Zostanie utworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej liczby punktów).
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie w terminie wskazanym niniejszym Regulaminie:

- 1) **Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,**

Złożone formularze rekrutacyjne zostaną zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną i udokumentowane poprzez poniższe dokumenty:

- 1) Karta rekomendacji ucznia/cy przez wychowawcę, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 2) Karta oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
- 3) Deklaracja uczestnictwa w projekcie, stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
- 4) Oświadczenia Uczestnika Projektu, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
- 5) Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji oraz Przekazanie praw do wizerunku, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,
- 6) Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu,
- 7) Deklaracji uczestnictwa w stażu zawodowym stanowiąca załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

5. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji.
6. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym oraz załącznikach i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
7. Formularz wraz z załącznikami należy składać w Sekretariacie Szkoły w terminie od 04.05.2021 do 07.05.2021 r.
8. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
 - informacji rozwieszanej na tablicach ogłoszeń szkoły
 - informacji na stronie internetowej szkoły
 - informacji od dyrektora szkoły oraz wychowawców klas
 - Informacji od Szkolnego Koordynatora Projektu
9. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu, Szkolnego Koordynator Projektu oraz Dyrektora Szkoły.
10. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
11. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Kierownik Projektu.
12. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a. na wniosek Przyjmującego na staż lub na wniosek Kierownika projektu uzasadniony rażącem naruszeniem zasad uczestnictwa we wsparciu,
 - b. rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
 - c. z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi z listy uczniów.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować organizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz z Dyrektorem Zespołu Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi.

§ 6

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika lub usunięcia z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, gdy ta osoba ma możliwość wzięcia udziału we wsparciu.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników projektu z listy osób biorących udział w projekcie realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego

regulaminu.

5. Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w stażu zawodowego w okresie wakacji, zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.

§ 7

Uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania organizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.

IV Postanowienia końcowe

§8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 4 maja 2021 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Dyrektorem szkoły oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Organizatora projektu, o którym mowa w § 3 ust.1.